



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**

***ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ, ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ & ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ***



ΑΘΗΝΑ 2023

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	3
<i>Γνώση, βελτίωση, επαγγελματικές δεξιότητες και ικανότητες</i>	3
1. Επιλογή των Εισακτέων	4
2.Κανόνες Φοίτησης	5
2.1 <i>Διάρκεια φοίτησης</i>	5
2.2 <i>Διάρκεια (διδασκτικές ώρες) μαθημάτων του Π.Μ.Σ.</i>	6
2.3 <i>Διαδικασίες αναστολής φοίτησης. Διακοπή φοίτησης.</i>	6
2.4 <i>Διαγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή</i>	7
3. Οργάνωση Σπουδών	7
3.1 <i>Πρόγραμμα Σπουδών - Μαθήματα</i>	7
3.2 <i>Υποχρεώσεις για τη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών</i>	8
4. Εξετάσεις	9
4.1 <i>Βαθμολογική κλίμακα</i>	9
4.2 <i>Προϋποθέσεις Επανεξέτασης</i>	10
4.3 <i>Θέματα εξετάσεων</i>	10
5. Αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων	11

Εισαγωγή

Γνώση, βελτίωση, επαγγελματικές δεξιότητες και ικανότητες

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής, της Σχολής Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Πα.Δ.Α) διοργανώνει το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Εφαρμοσμένη Λογιστική, Ελεγκτική και Φορολογία». Οι φοιτητές/φοιτήτριες που παρακολουθούν το πρόγραμμα αυτό είναι μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας του Πα.Δ.Α.

Οι φοιτητές αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις άμεσα σχετιζόμενες με το επιστημονικό πεδίο της Λογιστικής, της Ελεγκτικής και της Φορολογίας, δεξιότητες ώστε να συνδυάζουν την κατανόηση με την εφαρμογή, δεξιοτεχνία για την επίλυση σύνθετων προβλημάτων στην εργασία και στη λήψη των αποφάσεων και ικανότητες για τη βελτίωση του επαγγελματικού τους έργου.

Κατά τη διάρκεια των σπουδών τους οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του προγράμματος αναπτύσσουν σχέσεις συνεργασίας και σεβασμού και συμβάλλουν στην επίτευξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών στόχων τόσο του προγράμματος όσο και του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

1. Επιλογή των Εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο πρόγραμμα κατ' έτος είναι 50, ανώτατο όριο με αντίστοιχο κατώτατο τους 20. Οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που δημοσιεύεται στο διαδίκτυο και σε κάθε πρόσφορο μέσο και υποβάλουν τις σχετικές αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για εισαγωγή στο πρόγραμμα, στη γραμματεία του Τμήματος που οργανώνει το πρόγραμμα.

Κατηγορίες υποψηφίων

Στο Π.Μ.Σ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που προέρχονται από Τμήματα Κοινωνικών, Διοικητικών, Οικονομικών, Θετικών, Τεχνολογικών ή άλλων συναφών Τμημάτων.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- ✓ Αίτηση υποψηφιότητας στο Π.Μ.Σ.
- ✓ Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών
- ✓ Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
- ✓ Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι τίτλοι σπουδών και ενδεχόμενες ερευνητικές ή επαγγελματικές δραστηριότητες.
- ✓ Δύο συστατικές επιστολές
- ✓ Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εφόσον υπάρχουν)
- ✓ Αποδεικτικά ερευνητικής δραστηριότητας, επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις (εφόσον υπάρχουν)
- ✓ Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας,
- ✓ Αντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης της αγγλικής γλώσσας.
- ✓ Επιπρόσθετα προσόντα, υποτροφίες, ειδικά σεμινάρια, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία συμπληρωματικής εκπαίδευσης κλπ. (εφόσον υπάρχουν).
- ✓ Αποδεικτικό γνώσης της Ελληνικής γλώσσας από τους αλλοδαπούς (κρατικό πιστοποιητικό ελληνομάθειας).

Η επιλογή των εισακτέων γίνεται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης υποψηφίων (Ε.Α.Υ.) η οποία αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης του εν λόγω Τμήματος. Από την ανωτέρω Επιτροπή αξιολογούνται οι γνώσεις, το ήθος και η επαγγελματική συνείδηση των υποψηφίων.

Τα κριτήρια με βάση τα οποία γίνεται η αξιολόγηση και επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών είναι:

- ✓ Βαθμός Πτυχίου.
- ✓ Επαρκής γνώση Αγγλικών.
- ✓ Συναφής επαγγελματική εμπειρία .
- ✓ Κατοχή διοικητικής θέσης ευθύνης.
- ✓ Κατοχή 2ου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου.
- ✓ Γνώση άλλης ξένης γλώσσας (πέραν της γλώσσας διεξαγωγής του Π.Μ.Σ. και της Αγγλικής).
- ✓ Προσωπικότητα υποψηφίου, πιστοποιούμενη μέσω συστατικών επιστολών και προσωπικής συνέντευξης από την Επιτροπή αξιολόγησης.

Ο πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

2.Κανόνες Φοίτησης

2.1Διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, με την προϋπόθεση απόκτησης ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων.

Ωστόσο, σε εξαιρετικές περιπτώσεις πχ. σοβαρή ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί ή προσωπικοί λόγοι, μπορεί να δοθεί αναστολή φοίτησης μετά από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή, εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος. Ο χρόνος αναστολής της φοίτησης δεν υπολογίζεται στην συνολική απαιτούμενη διάρκεια απονομής του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

2.2 Διάρκεια (διδασκτικές ώρες) μαθημάτων του Π.Μ.Σ.

Τα μαθήματα αρχίζουν το χειμερινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η ακριβής ημερομηνία καθορίζεται εκάστοτε από τη Συντονιστική Επιτροπή και ανακοινώνεται από αυτήν. Τα υποχρεωτικά μαθήματα δεν υπολείπονται των 39 ωρών στο εξάμηνο και το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) πλήρεις διδασκτικές εβδομάδες. Οι πιστωτικές μονάδες ανέρχονται σε τριάντα (30) ανά εξάμηνο και στο σύνολο του προγράμματος στις ενενήντα (90).

2.3 Διαδικασίες αναστολής φοίτησης. Διακοπή φοίτησης.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Σε ειδικές περιπτώσεις (ασθένειας κ.λπ.) ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να ζητήσει με έγγραφη αίτηση προς τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. την προσωρινή αναστολή της παρακολούθησης των μαθημάτων. Η άδεια αναστολής χορηγείται με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης, για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, μόνο μία φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερης διάρκειας των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων. Άδεια αναστολής φοίτησης μεγαλύτερη των δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων μπορεί να χορηγηθεί μόνο σε φοιτητές που εκπληρώνουν τη στρατιωτική τους θητεία ή σε περιπτώσεις παρατεταμένης ασθένειας, που πιστοποιείται από δημόσιο φορέα ή σε περίπτωση ανάλογης χρονικά επαγγελματικής μετακίνησης.

Επίσης, ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να ζητήσει, με έγγραφη αίτηση προς τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. την προσωρινή (για σοβαρούς λόγους) ή οριστική διακοπή της φοίτησής του.

Κατά την αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας επιστρέφονται στη Γραμματεία του προγράμματος η ακαδημαϊκή ταυτότητα και η κάρτα βιβλιοθήκης και αναστέλλονται όλα τα εκ του νόμου δικαιώματα που απορρέουν από αυτήν.

Τόσο στην διακοπή (αποχώρηση) όσο και στην αναστολή της φοίτησης, δεν επιστρέφονται τα καταβληθέντα δίδακτρα.

Φοιτητής που επαναλαμβάνει τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λπ., στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του και δεν μπορεί να δηλώσει περισσότερα από τα μαθήματα που έχουν ορισθεί ανά εξάμηνο.

2.4 Διαγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή

Διαγραφή μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής για τους παρακάτω λόγους:

- Πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας, όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Π.Μ.Σ.
- Μη καταβολή των προβλεπόμενων τελών φοίτησης,
- Πειθαρχικά παραπτώματα, όπως παράβαση ακαδημαϊκής ηθικής και δεοντολογίας όπως το παράπτωμα της λογοκλοπής ή σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) και γενικότερα κάθε παράβαση της κείμενης νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Πα.Δ.Α.
- Αίτηση διαγράφης του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.
- Επανειλημμένη αποτυχία στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό
- Μη ανανέωση της εγγραφής τους ή μη παρακολούθηση μαθημάτων για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα
- Για οποιαδήποτε άλλο λόγο κρίνεται απαραίτητη.

Στην περίπτωση διαγράφης μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας για οποιονδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται.

3. Οργάνωση Σπουδών

3.1 Πρόγραμμα Σπουδών - Μαθήματα

Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Λογιστική, Ελεγκτική και Φορολογία" βασίζεται στη διαπίστωση ότι οι σύγχρονες επιχειρήσεις αντιμετωπίζουν διαρκώς νέες προκλήσεις στον σχεδιασμό και την υλοποίηση των δραστηριοτήτων τους. Το πρόγραμμα σπουδών του έχει σχεδιαστεί με τρόπο τέτοιο ώστε να ενθαρρύνει την ενεργό συμμετοχή και να προωθεί διεπιστημονικές προσεγγίσεις

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση των μαθημάτων που ορίζονται από το Π.Μ.Σ. Το περιεχόμενο και η διάρκεια των μαθημάτων καθορίζονται κάθε ακαδημαϊκό έτος από τη

Συντονιστική Επιτροπή. Από τη Συντονιστική Επιτροπή επίσης, καθορίζονται ο αριθμός των ελαχίστων διδακτικών ωρών ανά εξάμηνο, οι απαραίτητες πιστωτικές μονάδες, ο τρόπος αναπλήρωσής τους, το πρόγραμμα και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων, το ωρολόγιο και το ακαδημαϊκό πρόγραμμα.

Το Π.Μ.Σ. οργανώνεται με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS) οι οποίες στο σύνολό τους δεν μπορεί να είναι λιγότερες από ενενήντα (90). Τα μαθήματα περιγράφονται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά στοιχεία και δραστηριότητές τους και επομένως είναι δυνατή η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε αντίστοιχα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών άλλων Α.Ε.Ι. σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

Το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών διαρθρώνεται ανά θεματική ενότητα και εξάμηνο σπουδών και περιλαμβάνει:

- τους τίτλους των υποχρεωτικών μαθημάτων,
- το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο,
- τα μαθησιακά αποτελέσματα, όπως αυτά αποτυπώνονται στα επιμέρους περιγράμματα των μαθημάτων και τις εκπαιδευτικές/ερευνητικές δραστηριότητες που περιλαμβάνονται σε αυτά καθώς και το επίπεδο των αποκτώμενων προσόντων σύμφωνα με το ισχύον Πλαίσιο Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης,
- τις πιστωτικές μονάδες για κάθε μάθημα και τις πιστωτικές μονάδες για την απονομή τίτλου σπουδών.

Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων ανά εξάμηνο στον οποίο μπορεί να εγγραφεί ένας φοιτητής δεν πρέπει να υπερβαίνει τον αριθμό των προσφερόμενων μαθημάτων του εξαμήνου στο οποίο είναι εγγεγραμμένος. Εξαιρούνται οι φοιτητές που επαναλαμβάνουν μαθήματα γιατί απέτυχαν κατά την προηγούμενη περίοδο.

3.2 Υποχρεώσεις για τη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτούνται:

Α) Η καθ' ολοκληρίαν συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή σε όλα τα προβλεπόμενα μαθήματα, ασκήσεις, σεμινάρια, έρευνες και γενικότερα στις κάθε

είδους εκπαιδευτικές δραστηριότητες που προβλέπονται από το πρόγραμμα. Αυτό συνεπάγεται ότι οι φοιτητές πρέπει: να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες που τους ανατίθενται από τον καθηγητή του μαθήματος, εντός των καθορισμένων προθεσμιών στο πλαίσιο της ερευνητικής τους δραστηριότητας, να συμμετάσχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια, συζητήσεις, συνέδρια, ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ.

Β) Η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα μεταπτυχιακά μαθήματα που ορίζεται με βάση τη βαθμολόγηση των ενδιάμεσων εργασιών και των γραπτών εξετάσεων από τους ακαδημαϊκούς υπεύθυνους των μαθημάτων

Γ) Η καταβολή των προβλεπόμενων τελών φοίτησης όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του προγράμματος

Δ) Η τήρηση του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών, των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής και του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής καθώς και της ακαδημαϊκής δεοντολογίας.

4. Εξετάσεις

Η αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από τον διδάσκοντα με συνδυασμό εργασιών, εξετάσεων προόδου και τελικών εξετάσεων. Ο τρόπος εξέτασης και βαθμολογίας των φοιτητών επικυρώνεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται το αδιάβλητο, η αντικειμενικότητα, η διαφάνεια και η συνέπεια. Η διάρκεια της εξεταστικής περιόδου (τελικών εξετάσεων) είναι τρεις (3) εβδομάδες.

4.1 Βαθμολογική κλίμακα

Η αξιολόγηση των εξετάσεων (προόδου και γραπτών) και των εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών ακολουθεί την κλίμακα «Καλώς: 5.00-6.99», «Λίαν Καλώς: 7.00-8.49», «Άριστα: 8.50 -10.00» ή «Απορρίπτεται: 0-4.99».

Στην περίπτωση που υπάρχουν υποχρεωτικές εργασίες, οι παρουσιάσεις τους πρέπει να πραγματοποιούνται πριν από την εξεταστική περίοδο, έτσι ώστε οι βαθμολογίες να κατατεθούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πριν από τις γραπτές εξετάσεις.

Η βαθμολογία των γραπτών εξετάσεων καταχωρείται από τον Διδάσκοντα στο φοιτητολόγιο εντός πέντε (5) ημερών από το πέρας των εξετάσεων του μαθήματος. Τα γραπτά διατηρούνται με ευθύνη του διδάσκοντα για ένα έτος.

4.2 Προϋποθέσεις Επανεξέτασης

Εάν, για λόγους ανωτέρας βίας, ο φοιτητής αδυνατεί να παραστεί στις εξετάσεις, τότε μπορεί να προσέλθει για εξέταση την ερχόμενη εξεταστική περίοδο.

Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής έχει δικαίωμα επανεξέτασης. Εάν αποτύχει δύο φορές στο ίδιο μάθημα, ή σε περισσότερα μαθήματα, η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από εκτίμηση της συνολικής προόδου του φοιτητή, εισηγείται την επανεξέτασή του στα μαθήματα αυτά ή τη διαγραφή του από το Π.Μ.Σ. Η αναθεώρηση γραπτού διαγωνίσματος, σε περίπτωση εκ νέου αποτυχίας, είναι δυνατή μετά από αίτημα του ενδιαφερόμενου φοιτητή το οποίο εξετάζεται από τριμελή επιτροπή καθηγητών του Π.Μ.Σ., στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο/η διδάσκων/ούσα του μαθήματος. Σε περίπτωση που το μάθημα στο οποίο ο μεταπτυχιακός φοιτητής απέτυχε, δεν προσφέρεται εκ νέου, μπορεί να αντικατασταθεί από άλλο μάθημα, το οποίο ορίζεται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

οιτητής ή φοιτήτρια με ειδικές μαθησιακές δυσκολίες και σοβαρά προβλήματα υγείας, που τεκμηριώνονται με την προσκόμιση σχετικών εγγράφων, δύναται να εξεταστεί προφορικά από διμελή επιτροπή, που αποτελείται από τον διδάσκοντα και τον Διευθυντή του προγράμματος.

4.3 Θέματα εξετάσεων

Τα θέματα των εξετάσεων είναι εντός της εξεταστέας ύλης των τελικών και των επαναληπτικών εξετάσεων της τελευταίας περιόδου και αντίστοιχης μορφής και δυσκολίας. Προετοιμάζονται με ευθύνη του διδάσκοντος και κατά τη σύνταξή τους πρέπει να διαμορφώνονται οι ενδεικτικές απαντήσεις και τα κριτήρια αξιολόγησης αυτών. Στην αρχή του εντύπου των θεμάτων πρέπει να υπάρχουν τα πλήρη στοιχεία του μαθήματος, η περίοδος εξέτασης μαζί με την ημερομηνία διεξαγωγής της και χώρος για την αναγραφή των στοιχείων του εξεταζόμενου. Στη συνέχεια αναγράφονται τα θέματα τα οποία πρέπει να είναι αριθμημένα, να αναγράφεται το

πλήθος των θεμάτων που πρέπει να απαντηθούν για να επιτευχθεί το άριστα καθώς και ενδεχόμενη δυνατότητα επιλογής μεταξύ αυτών.

Τα θέματα των εξετάσεων δεν πρέπει να ανακυκλώνονται για χρονικό διάστημα τριών ετών.

Μετά το πέρας κάθε εξέτασης και την ανακοίνωση της βαθμολογίας, οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα τις εκφωνήσεις, τις ενδεικτικές απαντήσεις καθώς και κάθε επεξήγηση επί του γραπτού τους, να την συζητήσουν με τον διδάσκοντα.

Για τη διεξαγωγή των εξετάσεων εφαρμόζεται ο Κανονισμός Εξετάσεων του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

5. Αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων

Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. γίνεται σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Διοικητικών Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών και σύμφωνα με την αντίστοιχη διεργασία του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Πα.Δ.Α.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η αξιολόγηση γίνεται με τη χρήση ειδικού εντύπου/ερωτηματολογίου αξιολόγησης που συμπληρώνουν ηλεκτρονικά οι μεταπτυχιακοί φοιτητές. Τα μαθήματα αξιολογούνται ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, το εκπαιδευτικό υλικό και το βαθμό συσχέτισής τους με τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Οι διδάσκοντες/ουσες αξιολογούνται σε πολλά επίπεδα, τα οποία μπορεί ενδεικτικά να περιλαμβάνουν αξιολόγηση ως προς τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία τους, τη χρήση σύγχρονης βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος. Τα ερωτηματολόγια επεξεργάζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π και για την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων.

Όλοι οι διδάσκοντες ενημερώνονται για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, ενώ ο Διευθυντής του προγράμματος εισηγείται στη Συντονιστική Επιτροπή για τη λήψη των απαραίτητων αποφάσεων προς βελτίωση του έργου με ενδεχόμενες προληπτικές ή διορθωτικές ενέργειες.